

標準プロフィールからカスタムプロフィールへの切り替え方法マニュアル

rakumo 株式会社

2019/12/26

はじめに

rakumo ソーシャルスケジューラーをご利用いただき、誠にありがとうございます。

rakumo ソーシャルスケジューラーは最新バージョン 1.16（2015 年 7 月 17 日現在）まで、標準プロフィールとカスタムプロフィール 問わずにどちらに属するユーザーもご利用が可能な対応を行ってまいりました。しかし、2015 年 8 月 18 日（火）リリースするバージョン 1.17 より、標準プロフィールのユーザーは rakumo ソーシャルスケジューラーをご利用することができなくなります。これにより、バージョン 1.17 以降も引き続き rakumo ソーシャルスケジューラーをご利用することができるのは、カスタムプロフィールのユーザーだけになります。

本資料を参照にして、標準プロフィールに属するユーザーをカスタムプロフィールへ切り替えをお願いいたします。切り替え完了後に、お客さまにて手動でバージョンアップを行ってくださいますようお願いいたします。

※バージョンアップ用の URL は、rakumo サポートより rakumo ソーシャルスケジューラー導入済みのお客さまへメールでご案内をいたします。

本資料では、標準プロフィールに属するユーザーをカスタムプロフィールへ切り替えを行う方法を次の手順に沿ってご案内をいたします。

1. プロファイルとは 3
2. カスタムプロフィールと標準プロフィールの違い 4
3. カスタムプロフィールと標準プロフィールの見分け方 5
4. それぞれのプロファイルに属しているユーザーを確認する方法 7
5. rakumo ソーシャルスケジューラーを利用している（利用ライセンスを付与されている）ユーザーを確認する方法 8
6. 標準プロフィールに属するユーザーをカスタムプロフィールへ切り替える方法 9

1. プロファイルとは

プロファイルとは、Salesforce のオブジェクト（タブ／項目／レイアウト）に対するアクセス権や各種機能の実行権限をユーザーに付与するための権限設定情報の集まりです。ユーザーにプロファイルを割り当てることで、権限のコントロールが可能になります（例：システム管理者、標準ユーザーなど）

▼ ユーザーの詳細ページで、各ユーザーのプロファイルを確認することができます。

Salesforce にアクセス > [設定] > ユーザの管理 の [ユーザ] > ユーザー名をクリック

The screenshot shows the Salesforce user profile page for 'rakumo'. The user's name is '楽雲 一郎' (Rakumo Ichiro). The page displays various user details and permissions. A red box highlights the 'プロファイル' (Profile) field, which is set to 'システム管理者' (System Administrator). Other fields include '名前' (Name), '別名' (Alias), 'メール' (Email), 'ユーザー名' (Username), 'ニックネーム' (Nickname), '役職' (Job Role), '会社名' (Company Name), '部署' (Department), 'ディビジョン' (Division), and '住所' (Address).

名前	楽雲 一郎	ロール	プログラク外部
別名	ラクモ	ユーザーライセンス	Salesforce
メール	gisei-admin@rakumo.gisei.jp	プロファイル	システム管理者
ユーザー名	rakumo@30demo.com	右カ	▼
ニックネーム	rakumo1.3381844771670703E12	マーケティングユーザ	☐
役職	取締役	オフラインユーザ	☐
会社名	Nihon Gisei, Inc.	Force.com Flow ユーザ	☐
部署	営業部	モバイル転送の登録	参照
ディビジョン		アクセシビリティモード	☐ ⓘ
住所	JP	グラフの色覚障害者用パレット	☐ ⓘ

現在 Salesforce や rakumo ソーシャルスケジューラーへアクセスしているユーザーは必ずいずれかのプロファイルに属しています。

2. カスタムプロフィールと標準プロフィールの違い

プロフィールには、次の二つの形式があります。

- **標準プロフィール** . . . 利用開始時にデフォルトで用意されているプロフィールです。

例：「システム管理者」、「ソリューション管理者」、「マーケティングユーザー」、
「契約管理者」、「参照のみ」、「標準ユーザー」など

https://help.salesforce.com/HTViewHelpDoc?id=standard_profiles.htm

- **カスタムプロフィール** . . . お客様が独自で作成したプロフィールです。

3. カスタムプロフィールと標準プロフィールの見分け方

カスタムプロフィールと標準プロフィールの見分け方を説明します。

Salesforce へアクセス > [設定] > ユーザの管理の [プロファイル]

ユーザプロフィール画面で

- カスタムにチェックなし ⇒ 標準プロフィール（下図青線）
- カスタムにチェックあり ⇒ カスタムプロフィール（下図赤線）

▼ユーザプロフィール画面

アクション	プロフィール名	ユーザライセンス	カスタム
編集	標準 Platform ユーザ	Salesforce Platform	<input type="checkbox"/>
編集 削除	標準 Platform ユーザ Copy	Salesforce Platform	<input checked="" type="checkbox"/>
編集	Chatter Moderator User	Chatter Free	<input type="checkbox"/>
編集	Chatter Only User	Chatter Only	<input type="checkbox"/>
編集	Content Only User	Content Only	<input type="checkbox"/>
編集	Customer Portal Manager Custom	Customer Portal Manager Custom	<input type="checkbox"/>
編集	Customer Portal Manager Standard	Customer Portal Manager Standard	<input type="checkbox"/>

▼ 標準プロフィールの詳細画面 カスタムプロフィールにチェックなし（下図青線囲み）

プロフィール名	ユーザライセンス	作成者
標準 Platform ユーザ	Salesforce Platform	栗雲 一郎, 2012/05/28 14:54

▼カスタムプロファイルの詳細画面 カスタムプロファイルにチェックあり（下図赤線囲み）

すべての設定を検索...

すべて展開 | すべて折りたたむ

Salesforce1 の設定

Force.com ホーム

管理

- ユーザの管理
 - ユーザ
 - Adoption Manager
 - ユーザの一括メール送信
 - ロール
 - 権限セット
 - プロフィール
 - 公開グループ
 - キュー
 - ログイン履歴
- ▶ アプリケーションを管理する

プロフィール

標準 Platform ユーザ_Copy

◀ 最後に開いたビュー: ユーザ

このページのヘルプ

このプロフィールを持つユーザは、以下のアクセス許可とページレイアウトと使用します。システム管理者は、ユーザの個人情報を編集して、各ユーザのプロファイルを変更できます。

組織でレコードタイプを使用する場合は、レコードタイプの設定セクションの [編集] リンクからこのプロフィールに 1 つ以上のレコードタイプを関連付けてください。

[ログイン IP アドレスの制限 \[1\]](#) |
 [有効な Apex クラス \[9\]](#) |
 [有効な Visualforce ページ \[47\]](#) |
 [有効な外部データソースアクセス \[9\]](#) |
 [有効な指定ログイン情報アクセス \[9\]](#) |
 [有効なサードパーティ存在状況アクセス \[9\]](#) |
 [有効になっているカスタム権限 \[9\]](#)

プロフィールの詳細

プロフィール名	標準 Platform ユーザ_Copy
ユーザライセンス	Salesforce Platform
説明	
作成者	楽雲 一郎, 2015/07/23 9:23
更新者	楽雲 一郎, 2015/07/23 9:23

[編集](#) |
 [コピー](#) |
 [削除](#) |
 [このプロフィールに属するユーザの参照](#)

ユーザライセンス	Salesforce Platform	カスタムプロファイル ✓
----------	---------------------	--------------

コンソール設定

コンソールレイアウト [\[編集\]](#)

ページレイアウト

4. それぞれのプロファイルに属しているユーザーを確認する方法

特定のプロファイルに属しているユーザーを確認する方法を説明します。

Salesforce へアクセス > [設定] > ユーザの管理の [プロファイル] > ユーザプロファイル画面で特定の [プロファイル名] をクリック > プロファイルの詳細画面の [このプロファイルに属するユーザの参照] をクリック

▼ プロファイル「標準 Platform ユーザ」に属するユーザーの一覧

The screenshot shows the Salesforce user management interface for the '標準 Platform ユーザ' profile. The page title is '標準 Platform ユーザ' and it includes a search bar and navigation links. Below the title, there is a table listing users associated with this profile. The table has columns for 'アクション', '氏名', '別名', 'ユーザ名', '最終ログイン', 'ロール', '有効', 'プロファイル', and 'マネージャ'. Two users are listed: '開発 良子' (Kaiwa Ryouko) and '技芸 太郎' (Kobun Taichou). Both are active and assigned the '標準 Platform ユーザ' profile. The '開発 良子' user has a role of '開発課' and a last login of '2014/05/15 19:04'. The '技芸 太郎' user has a role of 'プログラ外部' and a last login of '2012/08/09 19:05'. There are buttons for '新規ユーザ', 'パスワードのリセット', and '複数のユーザを追加' above and below the table. A 'ページ毎の表示件数を 減らす' link is also present.

アクション	氏名	別名	ユーザ名	最終ログイン	ロール	有効	プロファイル	マネージャ
<input type="checkbox"/> 編集 ログイン	開発 良子	開発良子	sakura05@sizei.co.jp	2014/05/15 19:04	開発課	✓	標準 Platform ユーザ	
<input type="checkbox"/> 編集 ログイン	技芸 太郎	技芸	guest@sizei.co.jp	2012/08/09 19:05	プログラ外部	✓	標準 Platform ユーザ	

5. rakumo ソーシャルスケジューラーを利用している（利用ライセンスを付与されている）ユーザーを確認する方法

rakumo ソーシャルスケジューラーを利用している（利用ライセンスを付与されている）ユーザーを一覧で確認する方法を説明します。

Salesforce へアクセス > [設定] > ビルドの [インストール済みパッケージ] > rakumoSocialScheduler の [ライセンスの管理]

▼ ライセンスを付与したユーザーの一覧

すべての設定を検索... ? 🔍

すべて展開 | すべて折りたたむ

Salesforce1 の設定

Force.com ホーム

管理

- ▶ ユーザの管理
- ▶ アプリケーションを管理する
- ▶ テリトリーの管理
- ▶ 組織プロフィール
- ▶ セキュリティのコントロール
- ▶ トメイン管理
- ▶ コミュニケーションテンプレート
- ▶ トランスレーションワークベンチ
- ▶ データの管理
- ▶ モバイル管理
- ▶ デスクトップ管理
- ▶ Email Connect ベータ
- ▶ メール管理
- ▶ Google Apps
- ▶ Data.com 管理

ビルド

- ▶ カスタマイズ
- ▶ 作成
- ▶ 開発
- スキームビルダ
- Lightning アプリケーションビルダ 新機能!
- キャンバスアプリケーションのプレビューア
- インストール済みパッケージ
- AppExchange マーケットプレイス
- 重要な更新

パッケージの詳細

rakumoSocialScheduler

前のページに戻る

パッケージ名	rakumoSocialScheduler	公開者	株式会社 日本技芸
状況	有効	許可されているライセンス数	20
有効期限	有効期限はありません	使用ライセンス	19

A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | Z | ア | カ | タ | ナ | ハ | マ | ヤ | ラ | フ | その他 すべて

ライセンスを付与したユーザー ユーザーの追加 複数ユーザーを削除

アクション	氏名 ↑	ロール	有効	プロフィール
削除	営業 一郎	営業部	✓	標準 Platform ユーザ
削除	営業 花子	営業部	✓	カスタム:標準 Platform ユーザー
削除	営業 三郎	営業部	✓	標準 Platform ユーザ
削除	営業 次郎	営業部	✓	標準 Platform ユーザ
削除	営業 太郎	営業部	✓	カスタム:標準 Platform ユーザー
削除	開発 マスタ	開発課	✓	標準 Platform ユーザ
削除	開発 紀子	開発課	✓	標準 Platform ユーザ
削除	開発 次郎	開発課	✓	標準 Platform ユーザ
削除	開発 太郎	開発課	✓	標準 Platform ユーザ
削除	開発 良子	開発課	✓	標準 Platform ユーザ
削除	薬雲 一郎	プロダクト部	✓	システム管理者
削除	薬雲 芸子	プロダクト部	✓	rakumo 一般ユーザー
削除	企画 一郎	プロダクト部	✓	カスタム:標準 Platform ユーザー
削除	技芸 太郎	プロダクト部	✓	標準 Platform ユーザ
削除	経理 京子	プロダクト部	✓	標準 Platform ユーザ
削除	山田 花子	プロダクト部	✓	標準 Platform ユーザ
削除	総務 花子	総務部	✓	rakumo 管理者
削除	総務 五郎	総務部	✓	rakumo 管理者
削除	総務 太郎		<input type="checkbox"/>	test

6. 標準プロフィールに属するユーザーをカスタムプロフィールへ切り替える方法

標準プロフィールに属するユーザーをカスタムプロフィールへ切り替える方法について説明をします。

今回の切替えの対象は、次の【1】と【2】両方の条件を満たすユーザーです

【1】 rakumo ソーシャルスケジューラーを利用している

【2】 標準プロフィールに属している

※ カスタムプロフィールに属しているユーザー、「システム管理者」（標準プロフィール）に属しているユーザーは、切替の対象ではありませんので切り替える必要はありません。

《 手順 》

(1) 標準プロフィールからカスタムプロフィールを作成

Salesforce へアクセス > [設定] > ユーザの管理の [プロファイル] > rakumo ソーシャルスケジューラーを利用しているユーザーが属する [標準プロフィール] 名をクリック > [コピー] ボタン（下図赤線の囲み）をクリック

※カスタムプロフィールにチェックなし = 標準プロフィールです。下図青線の囲み

プロフィール
標準 Platform ユーザ
《 最後に開いたビュー: ユーザ 》

このプロフィールを持つユーザーは、以下のアクセス許可とページレイアウトと使用します。システム管理者は、ユーザーの個人情報を編集して、各ユーザーのプロフィールを変更できます。

組織でレコードタイプを使用する場合は、レコードタイプの設定セクションの [編集] リンクからこのプロフィールに1 つ以上のレコードタイプを関連づけてください。

ログイン IP アドレスの制限 [1] | 有効な Apex クラス [5] | 有効な Visualforce ページ [47] | 有効な外部データソースアクセス [9] | 有効な指定ログイン情報アクセス [9] | 有効なサービス存在状況アクセス [9] | 有効になっているカスタム権限 [9]

プロフィールの詳細

プロフィール名	標準 Platform ユーザ	このプロフィールに属するユーザーの参照
ユーザーライセンス	Salesforce Platform	カスタムプロフィール <input type="checkbox"/>
作成者	栗雲 一郎, 2012/05/28 14:54	更新者 栗雲 一郎, 2015/07/21 19:52

エンソール設定
コンソールレイアウト [編集]

ページレイアウト

(2) カスタムプロフィール名を入力

カスタムプロフィール名は管理運用を行いやすいもの、標準プロフィール名と見誤らないもので入力をお願いします。

すべての設定を検索...
すべて展開 | すべて折りたたむ

Salesforce1 の設定

Force.com ホーム

管理

- ユーザーの管理
- ユーザー
- Adoption Manager
- ユーザーの一括メール送信
- ロール
- 権限セット
- プロフィール

プロフィールのコピー

このページのヘルプ

プロフィール名を入力してください。

コピーをする既存のプロファイルを選択してください。 ! = 必須情報

既存のプロファイル	標準 Platform ユーザ	ユーザーライセンス	プロファイル名
	標準 Platform ユーザ	Salesforce Platform	標準 Platform ユーザ

保存 キャンセル

以上で、カスタムプロフィールの作成は完了です。

次に、作成したカスタムプロフィールに rakumo ソーシャルスケジューラーを使用するための設定をします。

rakumo ソーシャルスケジューラーを Salesforce 組織に初めてインストールしたときに、カスタムプロフィールに rakumo ソーシャルスケジューラーの使用設定がされます。

しかし、rakumo ソーシャルスケジューラーをインストール済みの Salesforce 組織に、rakumo ソーシャルスケジューラーのアップデート URL を使ってインストールをしても、新たに作成したカスタムプロフィールには使用設定はされません。

このため、新たに作成したカスタムプロフィールに rakumo ソーシャルスケジューラーの使用設定をするためには、次にご案内する方法を行ってください。

(3) カスタムプロフィールの設定を行う

Salesforce 管理者アカウントから [設定] > 管理の [ユーザの管理] > [プロフィール] > 作成したカスタムプロフィール名をクリックします。

カスタムプロフィールに対して、下記の内容の設定を行ってください。

1. カスタムアプリケーション設定
2. カスタムタブの設定
3. システム管理者権限
4. カスタムオブジェクト権限
5. 有効な Visualforce ページ

カスタムプロフィールに属するユーザーが rakumo ソーシャルスケジューラーの一般ユーザーの場合は、**【rakumo 一般ユーザの場合】**の箇所をご参照ください。

カスタムプロフィールに属するユーザーが rakumo ソーシャルスケジューラーの管理ユーザーの場合は、**【rakumo 管理ユーザの場合】**の箇所をご参照ください。

【rakumo 一般ユーザの場合】

1. カスタムアプリケーション設定

カスタムアプリケーション設定	参照可能	デフォルト		参照可能	デフォルト
rakumo ソーシャルスケジューラー	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		プラットフォーム	<input checked="" type="checkbox"/>
アプリケーションチャター	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

2. カスタムタブの設定

タブの設定			
標準タブの設定			
ホーム	デフォルトで表示	ファイル	デフォルトで表示
Chatter	デフォルトで表示	プロフィール	デフォルトで表示
Data.com	タブを隠す	プロフィールの概要	デフォルトで表示
アイデア	タブを隠す	プロフィールフィード	デフォルトで表示
アイデアのテーマ	タブを隠す	ユーザプロビジョニング要求	タブを隠す
アプリケーションチャター	デフォルトで表示	レポート	デフォルトで表示
グループ	デフォルトで表示	取引先	デフォルトで表示
コンソール	タブを隠す	取引先責任者	デフォルトで表示
ダッシュボード	デフォルトで表示	人	デフォルトで表示
ドキュメント	デフォルトで表示	売上予測	タブを隠す
カスタムタブの設定			
rakumo カレンダー	デフォルトで表示	個人設定	デフォルトで表示
スケジューラー	デフォルトで表示	設備管理	タブを隠す
共通設定	タブを隠す	予定種別設定	タブを隠す

3. システム管理者権限

システム管理者権限	
[設定] でデータカテゴリを表示 <input type="checkbox"/>	ダッシュボードへの登録 <input type="checkbox"/>
[表示先] リストを非表示 <input type="checkbox"/>	チーム再割り当てウィザードの使用 <input type="checkbox"/>
Apex REST サービス <input checked="" type="checkbox"/>	データインテグレーションの管理 <input type="checkbox"/>
Apex 開発 <input type="checkbox"/>	データカテゴリの管理 <input type="checkbox"/>
API の有効化 <input checked="" type="checkbox"/>	ナレッジ記事のインポート/エクスポートの管理 <input type="checkbox"/>
Bulk API の物理削除 <input type="checkbox"/>	パスワードポリシーを管理 <input type="checkbox"/>
Chatter に顧客を招待する <input checked="" type="checkbox"/>	パスワード無期限 <input type="checkbox"/>
Chatter のモデレート <input type="checkbox"/>	パッケージライセンスの管理 <input type="checkbox"/>

4. カスタムオブジェクト権限

カスタムオブジェクト権限	基本アクセス				データ管理			基本アクセス				データ管理	
	参照	作成	編集	削除	すべて表示	すべて変更		参照	作成	編集	削除	すべて表示	すべて変更
rakumoイベントフォロー	<input checked="" type="checkbox"/>	rakumoフィード投稿先グループ	<input checked="" type="checkbox"/>										
rakumoイベントフォロー	<input checked="" type="checkbox"/>	rakumo表示グループ	<input checked="" type="checkbox"/>										
rakumoカスタムグループ	<input checked="" type="checkbox"/>	rakumo用イベントID	<input checked="" type="checkbox"/>										
rakumoカスタムグループメンバー	<input checked="" type="checkbox"/>	rakumo用設備	<input checked="" type="checkbox"/>										
rakumoグループ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	rakumo用設備カテゴリ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
rakumoグループデータ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	rakumo用設備予定	<input checked="" type="checkbox"/>					
rakumoグループメンバー	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	rakumo用予定種別カラー	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. 有効な Visualforce ページ

有効な Visualforce ページ	編集	有効な Visualforce ページのヘルプ ?
Visualforce ページ名	AppExchange パッケージ名	
rakumo.CLookUp	rakumoSocialScheduler	
rakumo.CLookUpRelated	rakumoSocialScheduler	
rakumo.ExportCSV	rakumoSocialScheduler	
rakumo.RakumoCalendar	rakumoSocialScheduler	
rakumo.RakumoCalendarMobile	rakumoSocialScheduler	
rakumo.RakumoPrintCalCalendarType	rakumoSocialScheduler	
rakumo.RakumoPrintCalDetail	rakumoSocialScheduler	
rakumo.RakumoPrintCalGroupDay	rakumoSocialScheduler	
rakumo.RakumoPrintCalGroupWeek	rakumoSocialScheduler	
rakumo.RakumoPrintCalOwnMonth	rakumoSocialScheduler	
rakumo.RakumoPrintCalOwnWeek	rakumoSocialScheduler	
rakumo.RakumoUserSetting	rakumoSocialScheduler	
rakumo.ReferenceWhat	rakumoSocialScheduler	
rakumo.ReferenceWho	rakumoSocialScheduler	

【rakumo 管理ユーザの場合】

1. カスタムアプリケーション設定

カスタムアプリケーション設定			プラットフォーム		
	参照可能	デフォルト		参照可能	デフォルト
rakumo ソーシャルスケジューラー	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	プラットフォーム	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
アプリケーションチャネル	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

2. カスタムタブの設定

タブの設定					
標準タブの設定					
ホーム	デフォルトで表示	ファイル	デフォルトで表示		
Chatter	デフォルトで表示	プロフィール	デフォルトで表示		
Data.com	タブを隠す	プロフィールの概要	デフォルトで表示		
アイデア	タブを隠す	プロフィールフィード	デフォルトで表示		
アイデアのテーマ	タブを隠す	ユーザプロビジョニング要求	タブを隠す		
アプリケーションチャネル	デフォルトで表示	レポート	デフォルトで表示		
グループ	デフォルトで表示	取引先	デフォルトで表示		
コンソール	タブを隠す	取引先責任者	デフォルトで表示		
ダッシュボード	デフォルトで表示	人	デフォルトで表示		
ドキュメント	デフォルトで表示	売上予測	タブを隠す		
カスタムタブの設定					
rakumo カレンダー	デフォルトで表示	個人設定	デフォルトで表示		
スケジューラー	デフォルトで表示	設備管理	デフォルトで表示		
共通設定	デフォルトで表示	予定種別の設定	デフォルトで表示		

3. システム管理者権限

システム管理者権限	
[設定] でデータカテゴリを表示	<input type="checkbox"/>
[表示先] リストを非表示	<input type="checkbox"/>
Apex REST サービス	<input checked="" type="checkbox"/>
Apex 開発	<input type="checkbox"/>
API の有効化	<input checked="" type="checkbox"/>
Bulk API の物理削除	<input type="checkbox"/>
Chatter に顧客を招待する	<input checked="" type="checkbox"/>
Chatter のモデレート	<input type="checkbox"/>
ダッシュボードへの登録	<input type="checkbox"/>
チーム再割り当てウィザードの使用	<input type="checkbox"/>
データインテグレーションの管理	<input type="checkbox"/>
データカテゴリの管理	<input type="checkbox"/>
ナレッジ記事のインポート/エクスポートの管理	<input type="checkbox"/>
パスワードポリシーを管理	<input type="checkbox"/>
パスワード無期限	<input type="checkbox"/>
パッケージライセンスの管理	<input type="checkbox"/>

4. カスタムオブジェクト権限

カスタムオブジェクト権限	基本アクセス				データ管理			基本アクセス				データ管理	
	参照	作成	編集	削除	すべて表示	すべて変更		参照	作成	編集	削除	すべて表示	すべて変更
rakumo イベントフォロー	<input checked="" type="checkbox"/>	rakumo フィード投稿先グループ	<input checked="" type="checkbox"/>										
rakumo イベントフォロー	<input checked="" type="checkbox"/>	rakumo 表示グループ	<input checked="" type="checkbox"/>										
rakumo カスタムグループ	<input checked="" type="checkbox"/>	rakumo イベントID	<input checked="" type="checkbox"/>										
rakumo カスタムグループメンバー	<input checked="" type="checkbox"/>	rakumo 用設備	<input checked="" type="checkbox"/>										
rakumo グループ	<input checked="" type="checkbox"/>	rakumo 用設備カテゴリ	<input checked="" type="checkbox"/>										
rakumo グループデータ	<input checked="" type="checkbox"/>	rakumo 用設備予定	<input checked="" type="checkbox"/>										
rakumo グループメンバー	<input checked="" type="checkbox"/>	rakumo 用予定種別カラー	<input checked="" type="checkbox"/>										

5. 有効な Visualforce ページ

Visualforce ページ名	AppExchange パッケージ名
rakumo.CLlookUp	rakumo.SocialScheduler
rakumo.CLlookUpRelated	rakumo.SocialScheduler
rakumo.ExportCSV	rakumo.SocialScheduler
rakumo.RakumoCalendar	rakumo.SocialScheduler
rakumo.RakumoCalendarMobile	rakumo.SocialScheduler
rakumo.RakumoCalendarSetting	rakumo.SocialScheduler
rakumo.RakumoEventTypeColorSetting	rakumo.SocialScheduler
rakumo.RakumoPrintCalCalendarType	rakumo.SocialScheduler
rakumo.RakumoPrintCalDetail	rakumo.SocialScheduler
rakumo.RakumoPrintCalGroupDay	rakumo.SocialScheduler
rakumo.RakumoPrintCalGroupWeek	rakumo.SocialScheduler
rakumo.RakumoPrintCalOwnMonth	rakumo.SocialScheduler
rakumo.RakumoPrintCalOwnWeek	rakumo.SocialScheduler
rakumo.RakumoResourcePage	rakumo.SocialScheduler
rakumo.RakumoUserSetting	rakumo.SocialScheduler
rakumo.ReferenceWhat	rakumo.SocialScheduler
rakumo.ReferenceWho	rakumo.SocialScheduler

以上で、カスタムプロファイルの設定は完了です。

引き続き、rakumo ソーシャルスケジューラーを使用するために項目レベルセキュリティの設定をご案内します。

(4) カスタム項目レベルセキュリティの設定

Salesforce 管理者アカウントから [設定] > 管理の [ユーザの管理] > [プロフィール] > 作成したカスタムプロフィール名をクリックします。

各カスタム項目レベルセキュリティの [参照] をクリックします。

項目レベルセキュリティ	
標準項目レベルセキュリティ	
ToDo [参照]	ユーザプロビジョニング要求 [参照]
アイデア [参照]	行動 [参照]
キャンペーンメンバー [参照]	取引先 [参照]
ソーシャル人格 [参照]	取引先責任者 [参照]
ユーザ [参照]	
カスタム項目レベルセキュリティ	
rakumoイベントフォロー [参照]	rakumoフィード投稿先グループ [参照]
rakumoイベントフォロワー [参照]	rakumo表示グループ [参照]
rakumoカスタムグループ [参照]	rakumo用イベントID [参照]
rakumoカスタムグループメンバー [参照]	rakumo用設備 [参照]
rakumoグループ [参照]	rakumo用設備カテゴリ [参照]
rakumoグループデータ [参照]	rakumo用設備予定 [参照]
rakumoグループメンバー [参照]	rakumo用予定種別カラー [参照]

各項目レベルセキュリティの「編集」をクリックして編集画面を開き、参照アクセス権、編集アクセス権欄のチェック可能箇所すべてにチェックを入れ、保存を行ってください。

rakumoソーシャルスケジューラー利用ユーザープロフィールの rakumo イベントフォロワー 項目レベルセキュリティ

項目名	データ型	参照アクセス権	編集アクセス権
rakumo イベントフォロワー名	テキスト	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
フォロワー	参照関係	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
フォロワー	参照関係	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
最終更新者	参照関係	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
作成者	参照関係	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
所有者	参照関係	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

以上で、カスタム項目レベルセキュリティの設定は完了です。

次に、標準プロフィールに属するユーザーをカスタムプロフィールへ切り替えを行います。

(5) 標準プロフィールのユーザーをコピーで作成したカスタムプロフィールへ切り替え

Salesforce へアクセス > [設定] > ユーザの管理の [プロファイル] > (1) のコピー元の [標準プロフィール] 名をクリック > プロファイルの詳細画面の [このプロフィールに属するユーザの参照] をクリック

▼ rakumo ソーシャルスケジューラーを利用しているユーザーの [編集] をクリック

標準 Platform ユーザ

このページで、ユーザを作成、表示、および管理できます。

さらに、モバイルデバイスからユーザ詳細の表示と編集、パスワードのリセット、およびその他の管理タスクを実行するには、SalesforceAをダウンロードしてください。iOS | Android

A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | Z | ア | カ | サ | タ | ナ | ハ | マ | ヤ | ラ | ワ | その他 **すべて**

アクション	氏名 ↑	別名	ユーザ名	最終ログイン	ロール	有効	プロフィール	マネージャ
<input type="checkbox"/> 編集 ログイン	開発 良子	開発 良子	sakura05@gigsei.co.jp	2014/05/15 19:04	開発課	✓	標準 Platform ユーザ	
<input type="checkbox"/> 編集 ログイン	技芸 太郎	技芸	guest@gigsei.co.jp	2012/08/09 19:05	プロダクト部	✓	標準 Platform ユーザ	

ページ毎の表示件数を 減らす ▲

プロフィールのプルダウンから、で作成したカスタムプロフィールを選択して、[保存] をクリック

ユーザ
開発 良子

ユーザの編集

保存 保存 & 新規 キャンセル

一般情報

姓 開発
名 良子
別名 開発 良子
メール gigsei-admin@rakumo.gigsei.co.jp
ユーザ名 sakura05@gigsei.co.jp
ニックネーム 開発 良子

役職
会社名
部署
ディビジョン

ロール 開発課

ユーザライセンス Salesforce Platform

プロフィール **標準 Platform ユーザ_Copy**

マーケティングユーザ
オフラインユーザ
Force.com Flow ユーザ
アクセシビリティモード
グラフの色覚障害者用パレット
Salesforce1 ユーザ
設定画面をデフォルトページに設定
Salesforce CRM Content ユーザ
Salesforce CRM Content のメールアラートの受信
Salesforce CRM Content のアラートを毎日のダイジェストとして受信
売上予測を許可
コールセンター
電話

(1)～(5)の操作を標準プロフィールに属しているかつ rakumo ソーシャルスケジューラー
を利用しているユーザーに対して行ってください。

切り替え完了後も、引き続きユーザーは rakumo ソーシャルスケジューラーの利用を行う
ことができます。